

ДОГОВОР № _____
об образовании по образовательной программе дошкольного образования

" ____ " _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение - детский сад «Аленушка» Тукаевского муниципального района Республики Татарстан осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательное учреждение) на основании лицензии от "25" ноября 2016 г. N 9143, выданной Министерством образования и Науки Республики Татарстан, именуемый в дальнейшем "**Исполнитель**", в лице заведующего Хамидуллиной Лилии Миннулловны, действующего на основании Устава и именуемый в дальнейшем "**Заказчик**", в лице

Фамилия, имя, отчество родителя
действующего на основании свидетельства о рождении ребёнка: серия _____ № _____, в интересах несовершеннолетнего _____, «__» _____ 201__ г.р.,
Фамилия, имя, отчество ребёнка
проживающего по адресу:

именуемый в дальнейшем где непосредственно проживает ребёнок
"**Воспитанник**", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

- 1.1. Предметом договора являются оказание образовательным учреждением Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательном учреждении, присмотр и уход за Воспитанником.
- 1.2. Форма обучения групповая, индивидуальная.
- 1.3. Наименование образовательной программы Основная образовательная программа МБДОУ - детский сад «Аленушка» Тукаевского муниципального района Республики Татарстан
- 1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).
- 1.5. Режим пребывания Воспитанника в учреждении в режиме полного дня с 6.00 до 18.00 ч- 12 часового пребывания.
- 1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности, на основании заявления от родителей, протокола комиссии по комплектованию № ____ от _____ 20__ г. и медицинского заключения.

II. Взаимодействие Сторон.

2.1. Исполнитель вправе:

- 2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.
- 2.1.2. На защиту профессиональной чести и достоинства сотрудников Учреждения:
- 2.1.3. Свободно выбирать, разрабатывать и применять методики воспитания и обучения детей.
- 2.1.4. Переводить ребенка в другие группы в летний период при уменьшении количества детей.
- 2.1.5. Изменять плату за присмотр и уход за Воспитанником на основании постановлений Руководителя Исполнительного комитета Тукаевского муниципального района Республики Татарстан.
- 2.1.6. Требовать выполнения условий настоящего Договора.

2.2. Заказчик вправе:

- 2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательного учреждения, в том числе, в формировании образовательной программы.
- 2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:
 - по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;
 - о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной

организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение 2 часов.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательном учреждении (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в Учреждении, на первого ребенка – 20%, на второго -50 %, на третьего и последующего- 70 % (п.5 ст.65 ФЗ "Об образовании в Российской Федерации»), при условии оформления документов в органах социальной защиты.

2.2.7. Получать дополнительную компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в Учреждении. Согласно Постановлению Исполнительного Комитета Тукаевского муниципального района от «23» сентября 2013 года № 5025, гражданам, имеющим детей, посещающих муниципальные дошкольные образовательные учреждения, установлены меры социальной поддержки.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Ознакомить с Уставом образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательном учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым 5-и разовым сбалансированным питанием, дополнительно в 10 часов-легкий второй завтрак, согласно графику приема пищи, утвержденному заведующим МБДОУ.

2.3.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу .

2.3.11. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.13. Производить перерасчет стоимости питания при непосещении ребенком МБДОУ (болезнь или отпуск).

2.3.14. Сохранять место за ребенком в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина, очередного отпуска и временного отсутствия Родителя, а также в летний период сроком до 90 календарных дней, вне зависимости от продолжительности отпуска Родителя. Родители оплачивают за период отсутствия ребенка базовую часть родительской платы (плата за детский сад).

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательного учреждения.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательного учреждения согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя. Ежедневно лично (под роспись) передавать Воспитанника воспитателю и забирать его также у воспитателя. По письменному заявлению Заказчика Воспитанника может приводить и забирать указанное в заявлении лицо (достигшее 18 лет).

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательном учреждении или его болезни по телефону: (8552) 79-41-15.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательного учреждения Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. При отсутствии Воспитанника в детском саду более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней) представить справку от участкового врача-педиатра. В случае непредставления данной справки, Воспитанник в детский сад не принимается (Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15 мая 2013 г. № 26, раздел 11).

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет от 1 года до 3 лет рубля. Родительская плата за присмотр и уход за ребёнком состоит из стоимости абонентской платы – рублей (сумма не подлежащая перерасчёту) и стоимости продуктов питания – рубля (перерасчёт производится в случае отсутствия Воспитанника только по причине отпуска либо заболевания.) От 3 до 7 лет рублей. Родительская плата за присмотр и уход за ребёнком состоит из стоимости абонентской платы – рублей (сумма не подлежащая перерасчёту) и стоимости продуктов питания – рубля (перерасчёт производится в случае отсутствия Воспитанника только по причине отпуска либо заболевания.) (Утвержденным постановлением Руководителя Исполнительного комитета Тукаевского муниципального района от «11» ноября 2019г., № 4966). Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательного учреждения в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, сумме _____ (_____) рублей.

3.3. Оплата производится в срок не позднее 10 числа текущего месяца в безналичном порядке на личный счет Воспитанника через банкоматы Сбербанка, Ак Барс банк или оплатить через Портал USLUGI.TATAR.RU.

3.4. В соответствии с п.3 статьи 65 с ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации» за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также

за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, родительская плата не взимается.

3.5. В соответствии с Постановлением Исполнительного комитета Тукаевского муниципального района от 11.11.2019 № 4966 «Об утверждении нормативов финансирования деятельности дошкольных образовательных организаций Тукаевского муниципального района на 2020» для семей, имеющих трех и более несовершеннолетних детей, размер родительской платы за присмотр и уход за детьми составляет 50% от размера затрат.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2. В случае просрочки исполнения Родителем обязательства, предусмотренного пунктом 3.4. настоящего Договора, образовательное учреждение оставляет за собой право взыскания платежа в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, по инициативе одной из сторон и по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до момента отчисления воспитанника из образовательного учреждения.

6.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.5. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель: муниципальное бюджетное
дошкольное образовательное учреждение – детский сад «Алёнушка»
МБДОУ- детский сад «Алёнушка»
Адрес: РТ, Тукаевский р-н, с. Бетьки, ул. Центральная, д.21а
Телефон: (88552) 79 -41-15

Реквизиты:
ОГРН 1021601371758
ИНН 1639019825
БИК 049205001
р/с 40701810792053000039
КБК 304.0.00.00000.00.0000.000.131
ЛБГ 40304003
ОКТМО 92657410
Отделение НБ Республики Татарстан г. Казань

Заведующий _____

Заказчик
Родитель

Адрес: _____

Телефон: _____

Паспортные данные:

(подпись)

2-й экземпляр договора получен Заказчиком на руки « ____ » _____ 20 ____ г Подпись: _____